

# 同 行 者 名 簿

実施期間	令和 年 月 日 ( ) ~ 令和 年 月 日 ( )		
実施場所			
添付の領収書の合計金額			円

※この枠内については、所属所単位での請求の場合のみ記入してください。

参加人数	人	1人あたりの自己負担額 <small>(領収書合計金額÷参加人数)</small>	円
------	---	--	---

このレクリエーション事業は、下記の者が同行したことを申立てます。  
 なお、別紙のとおり請求書を添えて提出します。

領収書 代表者氏名

(自署)

※所属所単位での請求の場合は代表者が記入願います。

請求書添付 チェック欄	No.	所属所名 所属所コード	会員氏名 職員番号	会員個人の負担額
<input type="checkbox"/>	1			円
<input type="checkbox"/>	2			円
<input type="checkbox"/>	3			円
<input type="checkbox"/>	4			円
<input type="checkbox"/>	5			円
<input type="checkbox"/>	6			円
<input type="checkbox"/>	7			円
<input type="checkbox"/>	8			円
<input type="checkbox"/>	9			円
<input type="checkbox"/>	10			円

- ※1 代表者（領収書の宛名の者、及び所属所の代表者）が同行者の証明をしてください。
- 2 補助請求をしない同行者（互助会員以外の方）については、記入の必要はありません。
- 3 領収書の金額内で、会員自身が負担した金額（家族分含む）について記入してください。  
ただし、所属所単位での請求の場合は、領収書合計金額÷参加人数で算出してください。
- 4 所属所コード、職員番号はゴム印を使用してください。
- 5 請求者はレクリエーション補助請求書を添付してください。（☑欄に記載）